

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа с.Лесное  
Балашовского района Саратовской области»**

**Принято на  
Педсовете № 1  
от 31.08.2013г.**

**Одобрено  
Управляющим советом  
31.08.2013 г.**

**Утврждаю \_\_\_\_\_  
директор МОУ СОШ с.Лесное  
31 августа 2013г.**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о конфликтной комиссии по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса.**

#### **I. Общие положения**

1.1. Конфликтная комиссия образовательного учреждения создается для решения спорных вопросов, относящихся к образовательному процессу, оценке знаний обучающихся, выпускников.

1.2. Конфликтная комиссия назначается решением педсовета образовательного учреждения, в том числе на период экзаменов;

1.3. Рекомендуемые члены конфликтной комиссии: администрация школы, уполномоченный по защите интересов и прав учащихся, члены Управляющего Совета. Число членов комиссии нечетное, не менее трех; председатель комиссии назначается директором образовательного учреждения.

1.4. Конфликтная комиссия в своей деятельности руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании», типовым положением о данном типе образовательного учреждения, Уставом и другими локальными актами образовательного учреждения, государственными образовательными стандартами.

1.5. Комиссия рассматривает вопросы об объективности оценки знаний по предмету за текущий учебный год, во время текущей, промежуточной или итоговой аттестации, устных выпускных экзаменов.

#### **II. Конфликтная комиссия образовательного учреждения имеет право:**

-принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием администрации, учителя, классного руководителя, обучающегося;

-принять решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции; обжалование принятого решения возможно в муниципальном органе управления образованием;

-сформировать предметную комиссию для принятия решения об объективности выставления отметки за знания обучающегося;

-запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;

-рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;

-рекомендовать изменения в локальных актах образовательного учреждения с целью демократизации основ управления образовательным учреждением или расширения прав обучающихся.

#### **III. Члены конфликтной комиссии обязаны:**

- присутствовать на всех заседаниях комиссии;

- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений;

- принимать решение по заявленному вопросу;

- принимать решение своевременно, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;

- давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

#### **IV. Деятельность конфликтной комиссии**

4.1. Конфликтная комиссия собирается в случае возникновения конфликтной ситуации в ОУ, если стороны самостоятельно не урегулировали разногласия.

4.2. Заявитель может обратиться в конфликтную комиссию в десятидневный срок со дня возникновения конфликтной ситуации.

4.3. Конфликтная комиссия в соответствии с полученным заявлением, заслушав мнения обеих сторон, принимает решение об урегулировании конфликтной ситуации.

4.4. Конфликтная ситуация рассматривается в присутствии заявителя и ответчика. Комиссия имеет право вызывать на заседания свидетелей конфликта, приглашать специалистов (психиатра, психолога), если они не являются членами комиссии.

4.5. Работа конфликтной комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем комиссии и секретарем.

4.6. Решения комиссии принимаются простым большинством при наличии не менее 2/3 состава.

4.7. Решение принимается в течение трех дней с момента поступления заявления, если срок ответа не оговорен дополнительно заявителем.

4.8. По требованию заявителя решение конфликтной комиссии может быть выдано ему в письменном виде.

4.9. Решение конфликтной комиссии является основой для приказа директора и подлежит исполнению администрацией и педагогическим коллективом.